

**आवेदन पत्र / APPLICATION FORM**

1. विज्ञापन सं. /Advt. No.	सीडैक(एस)/ आरईसी/ पी.ई/2021/001 CDACS/REC/ConsE/2021/001				
2. आवेदित पद/Post applied for					
3. नाम/Name					
4. पिता का नाम / Father's Name					
5. लिंग/Sex (पुरुष/ स्त्री Male/Female)					
6. राष्ट्रियता/ Nationality (बताएं- जन्म / निवास स्थान से) (mention by Birth / Domicile)					
7. वैवाहिक स्थिति: / Marital Status: विवाहित / Married :	हाँ / Yes                      नहीं / No.				
8. जन्म तिथि (एसएसएलसी प्रमाणपत्र के अनुसार) Date of Birth (As per SSLC Certificate)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	दिन/Day      माह/Month      वर्ष /Year	
9. आयु (            तक) Age (as on            )	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	वर्ष/Years      माह/Months      दिन/Days	
10. धर्म: / Religion					
11. श्रेणी/Category	अ.जा. SC	अ.ज.जा. ST	अ.पि.व. OBC	अनारक्षित UR	ईडब्ल्यूएस EWS
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
12. चाहे वह शारीरिक रूप से विकलांग / Whether physically handicapped.	हाँ /Yes <input type="checkbox"/> नहीं / No <input type="checkbox"/>				
यदि हाँ तो जानकारी दें / If yes give details	विकलांगता की श्रेणी/ Disability category		<input type="text"/>	विकलांगता की %/ % of disability <input type="text"/>	
13. पहचान चिह्न / Identification marks	1.				
	2.				
14. रक्त समूह / Blood Group	<input type="text"/>				

अपने हाल के पासपोर्ट साइज रंगीन फोटोग्राफ चिपकायें/Affix your recent colour passport size photograph

15. फोन नंबर और ईमेल पते के साथ वर्तमान डाक पता (संचार के लिए) / Present Postal Address with Phone Number & e-mail address (for communication)	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:60%; height: 20px;"></td> <td style="width:40%; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td>State:</td> <td>Pin:</td> </tr> <tr> <td>फोन/ : <input style="width:80%;" type="text"/></td> <td>ई.मेल/ <input style="width:80%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Phone :</td> <td>e-mail</td> </tr> </table>			State:	Pin:	फोन/ : <input style="width:80%;" type="text"/>	ई.मेल/ <input style="width:80%;" type="text"/>	Phone :	e-mail
State:	Pin:								
फोन/ : <input style="width:80%;" type="text"/>	ई.मेल/ <input style="width:80%;" type="text"/>								
Phone :	e-mail								
16. स्थायी पता /Permanent Address	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:60%; height: 20px;"></td> <td style="width:40%; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td>State:</td> <td>Pin:</td> </tr> <tr> <td>फोन/ : <input style="width:80%;" type="text"/></td> <td>ई.मेल/ <input style="width:80%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Phone :</td> <td>e-mail</td> </tr> </table>			State:	Pin:	फोन/ : <input style="width:80%;" type="text"/>	ई.मेल/ <input style="width:80%;" type="text"/>	Phone :	e-mail
State:	Pin:								
फोन/ : <input style="width:80%;" type="text"/>	ई.मेल/ <input style="width:80%;" type="text"/>								
Phone :	e-mail								
17. जिसे आपात स्थिति के मामले में संपर्क करने के लिए। Whom to contact in case of Emergency.	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:60%; height: 20px;"></td> <td style="width:40%; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td>फोन/ : <input style="width:80%;" type="text"/></td> <td>ई.मेल/ <input style="width:80%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Phone :</td> <td>e-mail</td> </tr> </table>			फोन/ : <input style="width:80%;" type="text"/>	ई.मेल/ <input style="width:80%;" type="text"/>	Phone :	e-mail		
फोन/ : <input style="width:80%;" type="text"/>	ई.मेल/ <input style="width:80%;" type="text"/>								
Phone :	e-mail								
18. एसएसएलसी /दसवीं के बाद से शुरू मान्यता प्राप्त शैक्षिक/ व्यावसायिक योग्यता (दस्तावेजी प्रमाण संलग्न करें) Recognized Educational/Professional Qualification commencing from SSLC / Xth onwards (Enclose documentary proof)									
परीक्षा /उपाधि Examination/Degree	बोर्ड /विश्वविद्यालय Board/Univ.	विषय/Subject	उत्तीर्ण होने का वर्ष Year of passing	वर्ग/डिवीजन Class/Div.	अंकों का % या जीपीए/ Marks(%) or GPA				
19. कार्य अनुभव (यदि हो तो) का विवरण: Details of work experience (if any):									
अवधि/Period		संगठन का नाम व स्थान Name of Organization & Place	पदनाम व धारित पद Designation/Post held	आहरित कुल वेतन/ Gross Pay drawn (in Rs.)	कार्य विवरण Job Description				
से/From	तक/To								

## 21. Skill Details/ कौशल विवरण

Position	Skill Set	Parameter (Choose any one as per your knowledge and skill) (No Knowledge/ Beginner/Intermediate/Advance/Expert)	Remarks
Project Engineer (Software Developer)	Core Java/J2EE		
	JSP/Servlets		
	PostgreSQL,		
	Knowledge of Accounting Software Development preferably for PWD Deptt project	Yes/No	
Position	Skill Set	Parameter (Choose any one as per your knowledge and skill) (No Knowledge/ Beginner/Intermediate/Advance/Expert)	Remarks
Project Engineer (Embedded System)	Embedded System		
	Analog/Digital Electronics		
	Micro-Controller /Processor/FPGA Programming		
	Python Programming		
	Technical Writing Skill		
Position	Skill Set	Parameter (Choose any one as per your knowledge and skill) (No Knowledge/ Beginner/Intermediate/Advance/Expert)	Remarks
Project Support Staff (Accounts)	TDS Return		
	Reconciliation of GST Ledger		
	Finalization of annual accounts.		
	ERP System (Tally 9.1)		
	MS-Office		
	PF Return		
	GST Return		
	Professional Tax		
Purchase Procedure GFR 2017			

20. प्रगत संगणन विकास केंद्र में काम कर रहे निकट रिश्तेदारों का विवरण, यदि कोई हो Particulars of close relatives, working in C-DAC, if any		
रिश्तेदार का नाम और संबंध / Name of Relative & Relation	प्रभाग/ अनुभाग Division/Section पद /Position	शामिल होने की तिथि/ Date of Joining
21. दस्तावेजों के लिए सूची की जाँच करने के लिए प्रस्तुत किया। Check list for the documents to be attached.		
उम्र का सबूत/Proof of age <input type="checkbox"/>	शिक्षा /Education <input type="checkbox"/>	अनुभव Experience. <input type="checkbox"/>
जाति का सबूत /Proof of Caste <input type="checkbox"/>	माक्स शीट की प्रतियां/ Copies of Mark sheet <input type="checkbox"/>	Exp Certificate and Salary Slip

**घोषणा/ DECLARATION**

मैं समझता/समझती हूँ कि संविदात्मक नियुक्ति बिलकुल अस्थायी है और मैं इसके द्वारा घोषित करता/करती हूँ कि ऊपर दी गई जानकारी सही और तथ्यों के लिए सच है और मैं ने कुछ भी छुपाया / गलत बयान नहीं किया है। मैं इसके बारे में जागरूक हूँ कि किसी भी समय अगर किसी भी महत्वपूर्ण जानकारी के बारे में मेरे द्वारा दी गयी जानकारी छुपाया / गलत बयान पायी जाती है, तो मेरी उम्मीदवारी / नियुक्ति सरसरी तौर पर बिना सूचना के समाप्त की जा सकती है / I understand that the contractual appointment is purely temporary and I hereby declare that the information given above is correct, true to facts and nothing has been concealed / distorted. I am aware that, if at any time I am found to have concealed/distorted any material information, my candidature/engagement is liable to be summarily terminated without notice.

तारीख/Date: \_\_\_\_\_

(उम्मीदवार के हस्ताक्षर)/Signature of the Candidate)

स्थान/Place : \_\_\_\_\_